

УТВЕРЖДАЮ
Президент федерации шахмат
города Мурманска

Д.А. Некипелов



УТВЕРЖДАЮ
Председатель комитета
по физической культуре,
спорту и охране здоровья
администрации города Мурманска

И.А. Цыганкова

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении чемпионата города Мурманска по шахматам

1. Общие положения

Чемпионат города Мурманска по шахматам (далее – соревнования) проводится в соответствии с календарным планом официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования город Мурманск на 2024 год, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 12.01.2024 № 48 (с изменениями и дополнениями).

Соревнования проводятся в соответствии с правилами вида спорта «шахматы», утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 29.12.2020 № 988.

Соревнования проводятся с целью развития шахмат в городе Мурманске.

Задачами проведения соревнований являются:

– выявление сильнейших спортсменов для формирования списка членов спортивной сборной команды муниципального образования город Мурманск по шахматам для подготовки к официальным межмуниципальным и областным спортивным соревнованиям и участия в них от имени муниципального образования город Мурманск;

– подготовка спортивного резерва;

– повышение спортивного мастерства спортсменов города Мурманска.

Запрещается оказывать противоправное влияние на результаты спортивного соревнования, включенного в настоящее положение.

Запрещается участвовать в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на официальные спортивные соревнования в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3 части 4 статьи 26.2 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

Настоящее положение является основанием для направления участников на соревнования.

2. Сроки и место проведения спортивного соревнования

Соревнования проводятся с 2 ноября 2024 года по 15 февраля 2025 года в шахматном клубе по адресу: г. Мурманск, ул. Академика Книповича, д. 23А.

Программа соревнования

Полуфинал 2024 года:	
2 ноября 17:00 17:45 18:00 18:10	комиссия по допуску участников; заседание судейской коллегии и жеребьевка; открытие; первый тур;
3 ноября 2024 года 12.00	второй тур;
5 ноября 2024 года 18.00	третий тур;
7 ноября 2024 года 18.00	четвертый тур;
9 ноября 2024 года 12.00	пятый тур;
10 ноября 2024 года 12.00	шестой тур;
12 ноября 2024 года 18.00	седьмой тур;
14 ноября 2024 года 18.00	восьмой тур;
16 ноября 2024 года 12.00	девятый тур; церемония награждения победителей и призеров соревнований.
Финал 2024 года:	
01 февраля 2025 года 11.00 12:00	комиссия по допуску участников; заседание судейской коллегии и жеребьевка; первый тур;
02 февраля 2025 года 12.00	второй тур;
04 февраля 2025 года 18.00	третий тур;
06 февраля 2025 года 18.00	четвертый тур;
08 февраля 2025 года 12.00	пятый тур;
09 февраля 2025 года 17.00	шестой тур;
11 февраля 2025 года 18.00	седьмой тур;
13 февраля 2025 года 18.00	восьмой тур;
15 февраля 2025 года 18.00	девятый тур; церемония награждения победителей и призеров соревнований.

3. Организаторы спортивного соревнования

Общее руководство организацией соревнований осуществляет комитет по физической культуре, спорту и охране здоровья администрации города Мурманска (далее – комитет).

Непосредственное проведение соревнований возлагается на федерацию шахмат города Мурманска и главную судейскую коллегию, утвержденную комитетом.

4. Участники спортивного соревнования

К участию в полуфинале чемпионата города Мурманска допускаются спортсмены в группах мужчины, юноши, девушки, ветераны с рейтингом Федерации шахмат России в дисциплине «классические шахматы» менее 1400.

К участию в финале допускаются спортсмены в группах мужчины, юноши, девушки, ветераны с рейтингом Федерации шахмат России не менее 1400, а также спортсмены, занявшие места с 1 по 10 в полуфинале чемпионата.

К участию в соревнованиях допускаются спортсмены Мурманской области и субъектов Российской Федерации.

5. Обеспечение безопасности и медицинское обеспечение участников и зрителей спортивного соревнования

Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности осуществляется согласно требованиям Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2014 № 353.

Медицинское обеспечение осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях».

Основанием для допуска спортсменов к соревнованиям по медицинским заключениям является заявка на участие в соревнованиях с отметкой «Допущен» напротив каждой фамилии спортсмена, заверенная подписью врача и его личной печатью. Заявка на участие в соревнованиях подписывается врачом с расшифровкой фамилии, имени, отчества (при наличии) и заверяется печатью медицинской организации.

Антидопинговое обеспечение спортивных соревнований осуществляется в соответствии с Общероссийскими антидопинговыми правилами, утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 24.06.2021 № 464.

6. Условия подведения итогов спортивного соревнования

По характеру зачета соревнования личные.

Систему проведения соревнований определяет главная судейская коллегия в зависимости от числа участников.

Контроль времени: 45 минут + 15 сек на ход каждому участнику до окончания партии.

При равенстве очков у участников порядок мест определяется:

- по коэффициенту Бухгольца;
- по усеченным коэффициентам Бухгольца (без одного худшего результата, без двух и т.д.);
- по числу партий, сыгранных чёрными;
- по личной встрече;
- при равенстве предыдущих коэффициентов назначается «Блиц»; с контролем 3+2, при равенстве 1 и 2 партий играет следующая партия до первой победы.

В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания соревнований главный судья предоставляет в комитет итоговые протоколы, подписанные главным судьей и главным секретарем соревнований с обязательным указанием организаторов соревнований, даты, места проведения в одном экземпляре на бумажном носителе и отчет главной судейской коллегии о проведении соревнований в одном экземпляре на бумажном носителе.

7. Награждение

Победители и призёры полуфинала в каждой возрастной группе награждаются медалями и дипломами комитета.

Победители финала в каждой возрастной группе награждаются кубками, медалями и дипломами комитета.

Призеры финала в каждой возрастной группе награждаются медалями и дипломами комитета.

8. Финансирование спортивного соревнования

Финансовое обеспечение соревнований осуществляется за счет средств комитета в рамках реализации календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования город Мурманск на 2024 год, в соответствии с Порядком финансирования физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых комитетом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 30.03.2018 № 853.

Расходы по направлению участников соревнований (проезд, питание) за счет средств командующих организаций.

9. Заявки

Заявки на участие в соревнованиях подаются на заседании судейской коллегии.

Участник должен предоставить в комиссию по допуску следующие документы:

- паспорт или свидетельство о рождении;
- полис обязательного медицинского страхования.

Заявка на бумажном носителе предоставляется в комиссию по допуску.

Контактное лицо: 8-911-326-54-53 – Некипелов Дмитрий Александрович.

Форма заявки для участия в соревнованиях

Заявка

на участие в _____

№ п/п	ФИО	Год рождения	Спортивная квалификация спортсмена (спортивное звание или спортивный разряд)	Место проживания (город)	Виза врача

Представитель _____ Ф.И.О, контактный телефон _____

Врач _____ Ф.И.О
М.П. медицинского учреждения

Руководитель организации: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)